

# Managementtrainer

(Verhaltenstrainer)



UBFS



University of Business  
& Finance Switzerland

## Eidg. Fachausweis Ausbilder/in

- Inhalte und Methoden
- Aufbau und Module
- Dauer und Kosten

## Warum Managementtrainer von Predus

Die Bewältigung des Dilemmas „menschliche Prozesse vs. Unternehmensziele“ wird immer mehr zur grössten Herausforderung für Führungskräfte und Mitarbeitende.

In der Wirtschaft (und natürlich auch in anderen Organisationen) werden sehr viele Kosten dadurch verursacht, dass die ob genannte Herausforderung nicht genügend gut gemeistert wird. Es besteht daher ein sehr grosser Bedarf an Trainern, welche Unternehmen in diesen Themen ausbilden, beraten und begleiten.

Wir bieten als erstes Institut auf dem Schweizer Markt eine umfassende Ausbildung zum Managementtrainer an. Diese umfasst Themen wie **Organisationsentwicklung, Personalführung, Gruppendynamik, Konfliktmanagement, Coaching, Trainings, Erwachsenenbildung** usw. Bis heute gibt es keine vergleichbare Ausbildung, die alle von einem "echten" Managementtrainer verlangten/benötigten Skills so vollumfänglich abdeckt.

### Managementtrainer sind Profis...

Sie erwerben Wissen und Fähigkeiten, um Kommunikations-, Konflikt-, Führungs-, und Teamtrainings zu konzipieren und durchzuführen. Sie sind in der Lage, humanistische Wertvorstellungen umzusetzen und die entsprechenden Methoden und Interventionen im Umgang mit Einzelnen und Gruppen zu praktizieren. Sie lernen Modelle aus den Wirtschafts- und Sozialwissenschaften und adaptierte Methoden aus verschiedenen Therapieformen kennen und anwenden. Sie organisieren und leiten Seminare zu Themen wie z.B. Konfliktmanagement, Gruppendynamik, Entwicklungsprozesse, oder auch "einfach" klassische Erwachsenenbildung (Produkteschulungen etc.)

### Managementtrainer werden gebraucht...

- als externe Berater für Unternehmen und /oder Führungspersonen
- als Ausbilder von Einzelpersonen, Teams und ganzen Gruppen
- als hoch spezialisierte Personen in der Unternehmensführung, Personalentwicklung und/oder Beratung

### Managementtrainer - mehr als nur Erwachsenenbilder...

Die meisten Ausbildungen für Erwachsenenbildner und Ausbilder setzen ihren Schwerpunkt auf Methodik und Didaktik. Diese Fähigkeiten vermitteln wir natürlich auch. Vor allem aber verbinden wir - nach unserer Meinung - das Beste und Wichtigste aus der Transaktionsanalyse, der Gestalttherapie, der systemischen Beratung, der Gruppendynamik und der Organisationspsychologie! Damit ist gewährleistet, dass Sie hochprofessionell mit Menschen in unterschiedlichsten Situationen arbeiten können - sei dies nun in Seminaren, Projekten oder Beratungen!

Das unterscheidet Sie von anderen Erwachsenenbildnern!

## Managementtrainer an der UBFS

Managementtrainer analysieren und bearbeiten Sach- und Beziehungsthemen auf der Ebene der Aufgabe, des Verhaltens und der versteckten Kernprobleme. Sie verfügen für diese Tätigkeit über die notwendige (Selbst-)Erfahrung, sowie das methodisch-didaktische und psychologische Wissen und Können. Durch ihre persönliche Werthaltung und ihre Trainertätigkeit beeinflussen sie die Lebensqualität von einzelnen Menschen und Teams positiv und ermöglichen im betrieblichen Umfeld das Schaffen von ökonomischem Mehrwert.

### UBFS (University of Business and Finance Switzerland)

Die UBFS als Bindeglied zwischen Forschung, Lehre und Praxis ist eine wichtige Schnittstelle. Daher ist für uns die soziale Kompetenz der Erwachsenenbildner ein grosses Anliegen. Dieser Managementtrainer - eines der ersten Angebote dieser Art in Europa - verbindet didaktisches Know-how mit sozialer Kompetenz als Schlüsselfaktor für erfolgreiche Trainings.

### Managementtrainer - Ihre neue Berufung...

Neben psychologischem Praxiswissen für den Umgang mit Gruppen und Einzelpersonen, vermittelt er Trainern Fachkompetenz bei Verhaltens- und Managementtrainings mit verschiedenen methodischen und didaktischen Ansätzen. Um Trainings erlebnis- und erfahrungsorientiert aufzubauen, steht in diesem Lehrgang auch die Entwicklung von Sozialkompetenz im Zentrum, die ausgerichtet ist auf die Realisierung von Trainings, Schulungs- und Weiterbildungsmaßnahmen.

Managementtrainer sind hoch spezialisierte Personen in der Unternehmensführung, Personalentwicklung und/oder Beratung. Sie sind befähigt durch ihre fundierte Ausbildung insbesondere Führungskräfte in Linien- und/oder Projektverantwortung für die vielfältigen Anforderungen, welche durch die ständigen Veränderungsprozesse entstehen, „fit“ zu machen.

#### **Didaktisch-pädagogisches Know-how und soziale Kompetenz**

Die Verbindung von didaktisch- pädagogischem Know-how und sozialer Kompetenz befähigt die Absolventen, erfolgreiche Trainings zu planen und durchzuführen. Sie gibt Gelassenheit für schwierige Trainings- und Beratungssituationen, erlaubt professionellen Umgang mit Widerstand und gibt Werkzeuge für effektives Selbst-Marketing in die Hand. Selbsterkenntnis stellt dabei die Basis für Offenheit in der Zusammenarbeit mit anderen dar. Dies und die sorgfältige Wahl des entscheidenden Zeitpunkts einer wirkungsvollen Intervention sind weitere Themen, auf die dieser Lehrgang eingeht.

### Internationale Anerkennung

#### **Master-Studien-Lehrgang<sup>2)</sup>**

Neu befindet sich dieser Lehrgang in Akkreditierung zu einem **Master of Science** von der **University of Wales**.

### Kostenloser Schnupper-Workshop als Entscheidungshilfe

#### **Wir wollen, dass Sie sich bei uns am richtigen Ort fühlen!**

Deshalb führen wir vor jedem Lehrgang den Schnupperworkshop „Lebendiges Lernen“ durch. Hier machen Sie erste Erfahrungen mit der Ausbildung und lernen uns und unseren Arbeitsstil kennen. Erst nach diesen 1,5 Tagen entscheiden Sie sich für die Teilnahme an der Ausbildung - oder eben nicht!

Dieses Seminar dauert 1,5 Tage und ist kostenlos!



**4-Kompetenzen Prinzip:** 4 Kernkompetenzen für Ihren persönlichen Erfolg!

### Sie haben folgende Ziele

- Fundiertes psychologisches Wissen für den Umgang mit Gruppen und Einzelnen
- Fachkompetenz in Verhaltens-Training für Sie als Trainer und für die Unternehmen
- Sozialkompetenz als Kernkompetenz in Ihren Trainings und Beratungen
- Methodische/didaktische Vielfalt für erlebnis-/erfahrungsorientierte Trainings
- Gelassenheit auch in schwierigen Trainings- und Beratungssituationen
- Leichtigkeit und Selbstbewusstsein beim Arbeiten mit Menschen
- Selbsterkenntnis als Basis für Offenheit in der Zusammenarbeit mit Anderen
- Mutiger Umgang mit Gruppen und professionelles Arbeiten mit Widerstand
- Werkzeuge für effektives Selbst-Marketing
- Wachsamkeit für den richtigen Zeitpunkt einer wirkungsvollen Intervention

### Zielpublikum

Mit dieser Ausbildung wenden wir uns an Menschen, deren Aufgabenfeld im Bereich Personal, Beratung und Erwachsenenbildung angesiedelt ist oder sein wird. z.B.

- Personalreferenten und Personalentwickler
- externe Berater
- Fachtrainer und Ausbilder
- Organisationsentwickler
- Quereinsteiger z.B. aus den Bereichen Organisation, Projektmanagement u.ä.
- Studienabgänger der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften
- Dozenten, die ihre Karriere an Bildungsinstitutionen sehen (z.B. Universitäten, Fachhochschulen etc.)
- ... oder Menschen die sich neu orientieren möchten

### Die Ausbildung ist in Kompetenz-Bereiche unterteilt.

**Im Bereich Methode** werden Prinzipien, Methoden, Techniken, Modelle und Übungen zur Planung und Gestaltung beziehungsorientierter Trainings vermittelt.

**Im Bereich Person/Rolle** setzt sich der Teilnehmer mit seinen persönlichen Stärken, Entwicklungsfeldern als Person und mit seiner professionellen Rolle auseinander.

**Im Rahmen der Praxisberatung** können konkrete Fälle durch Teilnehmer eingebracht und durch Supervision/Intervision besprochen werden.

Zur Entwicklung einer professionellen Trainerrolle gehört die Entwicklung methodischer, sozialer und persönlicher Kompetenzen, die wir durch den Aufbau der Ausbildung entwickeln und zueinander in Bezug setzen.

## Bausteine und Inhalte

### Kostenloser Schnupper-Workshop

#### Lebendiges Lernen

##### 1.5 Tage

- Wie wird das Lernen sozialer Kompetenz erlebnisorientiert und wirkungsvoll gestaltet?
- Wer sind die Trainer und wie arbeiten Sie?
- Wie passt die Weiterbildung zu meinen persönlichen Zielen?

### Baustein 2

#### Persönlichkeitsseminar Entwicklungsdynamik von Gruppen

##### 5 Tage + 1 Anreisetag

- Wie funktionieren Gruppen?
- Wie erlebe ich Gruppenprozesse?
- Wie verhalte ich mich in unstrukturierten und strukturierten Gruppensituationen?
- Wie erleben mich andere Gruppenteilnehmer und wie nehme ich Einfluss auf eine Gruppe?

### Baustein 3

#### Methodenseminar Gruppendynamik

##### 3 Tage

- Wie initiiere ich lernförderliche Gruppenprozesse?
- Wie nutze ich Gruppenprozesse zur Vermittlung von Lerninhalten?
- Wie arbeite ich als Trainer prozessorientiert?
- Wie begleite ich als Trainer Feedback-Prozesse?

### Baustein 4

#### Kommunikation und Gesprächsführung

##### 3 Tage

- Was sind Stärken und Schwächen meiner Kommunikation?
- Welche Kommunikationskompetenzen benötige ich als Trainer?
- Wie baue ich ein Kommunikationstraining auf?

### Baustein 5

#### Supervisionsmodul 1

##### 2 Tage

Hier bringen die Teilnehmer aktuelle oder zukünftige Projekte, zu klärende Probleme oder Fragen der persönlichen Laufbahnplanung ein. Mit Hilfe von Supervision und Intervention werden diese Themen individuumszentriert bearbeitet.

### Baustein 6

#### Persönlichkeit und Trainingsstil

##### 4 Tage

- Welche Persönlichkeitsmerkmale prägen meinen Trainingsstil?
- Was sind meine persönlichen Stärken und wie kann ich sie weiter ausbauen?
- Was sind meine persönlichen Lernfelder und wie kann ich mich dort weiterentwickeln?

### Baustein 7

#### Moderation und Teamarbeit

##### 4 Tage

- Was sind hilfreiche Moderationstechniken im Training?
- Wie vermittele ich Moderationsfähigkeiten an Fach- und Führungskräfte?
- Wie trainiere ich Kooperationsverhalten im Team?

### Baustein 8

#### Konfliktmanagement

##### 4 Tage

- Wie gehe ich persönlich mit Konflikten um?
- Welche Strategien stehen mir als Trainer im Umgang mit Konflikten zur Verfügung?
- Wie trainiere ich Konflikterkennung und Konfliktbearbeitung im Seminar?

### Baustein 9

#### Akquise und Supervisionsmodul 2

##### 3 Tage

Hier bringen die Teilnehmer aktuelle oder zukünftige Projekte, zu klärende Probleme oder Fragen der persönlichen Laufbahnplanung ein. Mit Hilfe von Supervision und Intervention werden diese Themen individuumszentriert bearbeitet.

### Baustein 10

#### Werkzeugkasten für Trainer

##### 3 Tage

- Wie ermittle ich systematisch Weiterbildungsbedarf?
- Wie gestalte ich Verträge und führe Verhandlungen?
- Wie konzipiere ich Trainings auf organisatorischer, inhaltlicher/ didaktischer Ebene?

### Baustein 11

#### Selbstmanagement für Trainer

##### 3 Tage

- Wie nehme ich persönlich Einfluss auf meinen Erfolg?
- Was sind meine privaten und beruflichen Vision und Ziele?
- Wie harmonisiere und erreiche ich meine Ziele?

### Baustein 12

#### Lernveranstaltungen entwickeln (LVE)

##### LVE Block 1:

##### 3 Tage

Entwickeln von Bildungskonzepten; Lernzielkontrollen; Evaluationsinstrumente /Konzepte für die Qualitätssicherung und Massnahmen einleiten

### Baustein 13

##### LVE Block 2:

##### 3 Tage

Entwickeln von Bildungskonzepten Teil 2; Personalentwicklung; Potentialbeurteilung; Nachfolge-, Kader-, Ausbildungsplanung; Job-Enrichment, Job-Enlargement, Job-Rotation

### Baustein 14

##### LVE Block 3:

##### 3 Tage

Schnittstellen zur Organisationsentwicklung und Marketing; eigene Lernbiographie im Zusammenhang mit der Entwicklung von Lernveranstaltungen; fach-spezifische Lehrmittel und Medien gezielt auswählen; Planung von Lernveranstaltungen; Einsatz von Lehr- und Lernformen inkl. Steuerung von Gruppenprozessen

### Baustein 15

##### LVE Block 4:

##### 3 Tage

Rollen der Auszubildenden in der Organisation; Besprechung der theoretischen Arbeit und Abschluss

## Kursleitung

### Kursleitung



**Prof. Dr. Arie Hans Verkuil**

Mehrere Jahre Erfahrung als Unternehmensberater für Unternehmens- und Personalentwicklung. Umfangreiche Tätigkeit als Trainer und Ausbilder in der inner- und ausserbetrieblichen Aus-, Fort- und Weiterbildung. Ausbildungen: Matura Typus D 1985, Studium der Theologie an den Universitäten Basel und Zürich 1991, Studium Verbands- und Nonprofitmanagement am Verbandsmanagement Institut der Universität Fribourg 1993, Schweizerisches Nachdiplomstudium Personalmanagement (SNP) an der Fachhochschule Solothurn in Olten 1995, Doktorat in Theologie 1999.

**Trainingsschwerpunkte**

- Managementtraining
- Train-the-Trainer
- Führung und Leadership
- Kommunikations- und Konfliktseminare
- Projektmanagement
- Team- und Organisationsentwicklung
- Coaching

### Fachliche Leitung



**Andreas Zürcher**

Mehrjährige Erfahrung in leitender Funktion bei einem Detailhandelskonzern. Ausbildung zum Management-Trainer und Unternehmensberater in Gruppendynamik und Prozessbegleitung in München. Ausbildung zum Trainer in Prozessberatung und Teamorientierung in Wettenberg. Ausbildung zum psychologischen Organisationsberater in München. Diverse Weiterbildungen in Prozessbegleitung, Coaching, Organisationsentwicklung, Transaktionsanalyse und Gestalttherapie.

**Trainingsschwerpunkte**

- Managementtraining
- Train-the-Trainer
- Kommunikations- und Konfliktseminare
- Projektmanagement
- Team- und Organisationsentwicklung
- Coaching

## Administratives

### Arbeitsweise und Methoden

Die Ausbildung umfasst Referate, Einzel- und Gruppenarbeiten, Fallstudien und Rollenspiele, praktische Übungen, eine Diplomarbeit sowie Supervision.

### Aufbau und Dauer

Der Kurs besteht aus 15 Bausteinen, 48 Kurstagen sowie Supervision, Lernzielkontrollen (SVEB), Abschlussarbeit und qualifizierendem Praxisbesuch

### Eckdaten

#### Durchführungsort:

- **UBFS** (University of Business and Finance Switzerland) in Wettingen AG
- **Baustein 2** findet in einem Schweizer Seminarhotel statt

#### Teilnahmekosten:

- CHF 16'000.- (zahlbar in 3 Raten)
- Zuzüglich CHF 750.- für Hotelkosten

#### Zertifikate:

- Alle Absolventen erhalten die nötigen **SVEB Zertifikate** für den **eidg. Fachausweis Ausbilder**<sup>1)</sup> (inkl. 30 ECTS Punkte)
- Zusätzlich ist dieser Lehrgang als **Master of Science** von der University of Wales akkreditiert<sup>2)</sup>

### Auskünfte und Anmeldung

Weitere Auskünfte, Unterlagen und Anmeldeinformationen erhalten Sie hier:

Kontakt: Remo Bachmann

Email: [remo.bachmann@predus.ch](mailto:remo.bachmann@predus.ch)

Telefon: +41 (62) 823 44 44

Alle Informationen sind auch Online verfügbar:

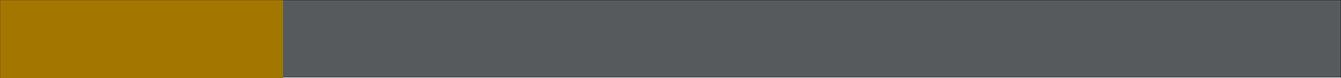
<http://www.predus.ch>

#### Anmerkungen

Aus design- und layout-technischen Gründen, haben wir uns auf die männliche Schreibweise beschränkt. Wir bitten um Verständnis.

<sup>1)</sup> In Kooperation mit der THAZ AG

<sup>2)</sup> In Akkreditierung an der University of Wales



**Predus**

:: Professional EDUCATION Services ::

**Predus AG**

Suhrerstrasse 24  
CH-5036 Oberentfelden

Tel: +41 (62) 823 44 44

Fax: +41 (62) 823 44 45

Email: [info@predus.ch](mailto:info@predus.ch)

URL: [www.predus.ch](http://www.predus.ch)

